

# COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI - anno 2015

**TABELLA 14.** Altri oneri che concorrono a formare il costo del lavoro (\*)

DESCRIZIONE	Codice	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	L005	23.868
GESTIONE MENSE	L010	
EROGAZIONE BUONI PASTO	L011	2.371
FORMAZIONE DEL PERSONALE	L020	180
BENESSERE DEL PERSONALE	L090	
EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	L100	
SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	L105	40.328
COPERTURE ASSICURATIVE	L107	67.925
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	L108	
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	L109	18.187
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	L115	259.796
ALTRE SPESE	L110	20.961
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	P015	9.238
RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	P016	
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	P030	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	P035	
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	P055	594.036
QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	P058	
IRAP	P061	173.348
ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	P062	1.116.175
COMPENSI PER PERSONALE ADDETTO AI LAVORI SOCIALMENTE UTILI	P065	
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	P071	
ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI	P074	
SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-)	P098	
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	P090	83.032
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	P099	6.455

No  IRAP  
Commerciale

**NOTE: Elenco Istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati (\*\*)**

--

**NOTE: Elenco Istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti (\*\*\*)**

ASP Galuppi-Ramponi, rimborso ricevuto euro 14.356,00.-; ELIOR Ristorazione - importo ricevuto euro 55.586,00.-; Comune di Molinella, importo ricevuto euro 13.090,00.-; INAIL per rimborso infortuni eruo 6.455,00.-.

(\*) gli importi vanno indicati in EURO, senza cifre decimali (cfr. circolare: "Istruzioni generali e specifiche di comparto")

(\*\*) campo riservato all'inserimento delle informazioni di dettaglio (nome Istituzione ed importo) riguardanti i rimborsi effettuati (P071, P074). Eventuali note su altre voci di spesa dovranno essere immesse nel campo "note e chiarimenti" della SI\_1

(\*\*\*) campo riservato all'inserimento delle informazioni di dettaglio (nome Istituzione ed importo) riguardanti i rimborsi ricevuti (P090, P098, P099). Eventuali note su altre voci di spesa dovranno essere immesse nel campo "note e chiarimenti" della SI\_1